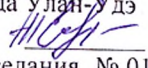
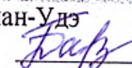


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета родителей  
МБУ ДО «Дом творчества Октябрьского  
района города Улан-Удэ  
Жукова Е.В.   
протокол заседания № 01  
от « 13 » января 2023г

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета обучающихся  
МБУ ДО «Дом творчества Октябрьского  
района города Улан-Удэ  
Барзаева Ульяна   
протокол заседания № 01  
от « 10 » января 2023г



УТВЕРЖДАЮ  
ДИРЕКТОР МБУ ДО  
«ДОМ ТВОРЧЕСТВА ОКТЯБРЬСКОГО  
РАЙОНА ГОРОДА УЛАН-УДЭ»  
Н.Ю.АНТИПОВА  
« 14 » ФЕВРАЛЯ 2023  
ПРИКАЗ № 35

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

Улан – Удэ, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Приказ МОиН РФ от 27.07.2022 №629 об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (с изменениями на 05.09.2019г.),

1.3. Данное Положение распространяется на всех обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам Учреждения, независимо от выбранной формы обучения.

1.4. Освоение дополнительных общеразвивающих программ предусматривает проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения программного материала - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой объединения. Цель контроля - выявление педагогом качества усвоения содержания программного материала в процессе обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся — контроль, проводимый педагогом с целью определения степени освоения обучающимися части содержания программы.

Итоговая аттестация обучающихся - контроль, проводимый педагогом с целью определения степени и уровня освоения обучающимися содержания дополнительной общеразвивающей программы в полном объеме. Основой для определения степени освоения содержания программного материала являются полнота знаний, их обобщенность и системность, оценивание осуществляется по уровням освоения - высокий, средний, низкий. Высокий уровень - полнота и правильность - (это правильный, полный ответ); средний уровень - правильный, но неполный или неточный ответ; низкий уровень - допущение ошибок.

1.5. Цель аттестации: выявление степени и уровня освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ и их соответствия ожидаемым результатам. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся;
- определение степени сформированности практических умений и навыков обучающихся, личностных и метапредметных результатов;

- соотнесение ожидаемых и реальных результатов в ходе освоения дополнительных общеразвивающих программ;

- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценному освоению дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Аттестация обучающихся строится на принципах учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся; специфике деятельности образовательного объединения и периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом дополнительного образования методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов; открытости результатов.

1.7. Функции аттестации:

- учебная: создает дополнительные условия для обобщения и осмысления полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков обучающихся;

- воспитательная: способствует формированию дисциплинированности и ответственности обучающегося за результаты своей деятельности;

- развивающая: является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающегося;

- коррекционная - помогает педагогу дополнительного образования своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательного процесса:

- социально-психологическая - дает возможность каждому обучающемуся пережить «ситуацию успеха».

## **2. Организация промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся по программам одного года обучения проводится по итогам первого полугодия учебного года в период до 15 января. Промежуточная аттестация обучающихся по программам, рассчитанным на два года и более, проводится в конце учебного года в период до 25 мая.

2.2. Форму проведения аттестации педагог определяет самостоятельно в соответствии с реализуемой программой.

2.3. Промежуточная аттестация для детей дошкольного возраста не предусмотрена, но элементы аттестации могут быть внедрены на усмотрение педагога.

## **3. Организация итоговой аттестации**

3.1. Итоговая аттестация проводится по завершению освоения дополнительной общеразвивающей программы.

3.2. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят: представители администрации Учреждения, руководители

структурных подразделений, методисты, педагоги дополнительного образования, имеющие первую или высшую квалификационную категорию.

3.3. Формами проведения промежуточной и итоговой аттестации могут быть: итоговое занятие, зачет, экзамен, тестирование, концерт, зачетное и экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, конкурс, собеседование, соревнование, турнир, сдача нормативов и др. Механизм оценки результатов и время отслеживания отражены в дополнительной общеразвивающей программе.

3.3. Формы и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется педагогом дополнительного образования с учетом контингента обучающихся, учебного материала и используемых им образовательных технологий; предполагаемые сроки аттестации отражены в годовом календарном учебном графике Учреждения.

3.4. Педагоги, согласно годовому календарному учебному графику Учреждения, подают завучу план и график проведения аттестации обучающихся. На основании представленных заявок, не позднее, чем за две недели, составляется общий график проведения аттестации.

#### **4. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации**

4.1. Критерии оценки результативности должны отражать:

- уровень теоретических знаний программным требованиям (широту кругозора; свободу восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свободу использования специальной терминологии);
- уровень практической подготовки учащихся (соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; уровень физического развития, свобода владения специальным оборудованием, оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности);
- уровень развития и воспитанности учащихся (культура организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных и личностных способностей и другие).

4.2. Результаты аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- полноту выполнения дополнительной общеразвивающей программы;
- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной общеразвивающей программы каждым обучающимся;

- обоснованность перевода обучающегося на следующий этап или год обучения.

3.2. Педагог дополнительного образования осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы, по итогам аттестации оформляет протокол, который является одним из отчетных документов и хранится в архиве учреждения.

3.3. Результаты итоговой аттестации обучающихся анализируются администрацией Учреждения совместно с педагогами дополнительного образования по следующим параметрам:

- доля обучающихся, полностью освоивших, освоивших в необходимой степени, не освоивших дополнительную общеразвивающую программу;

- доля обучающихся, переведенных или не переведенных на следующий год или этап обучения;

- уровень соответствия реальных результатов обучающихся требованиям, ожидаемым в дополнительной общеразвивающей программе (высокий, средний, низкий).

3.4. Итоги проведения промежуточной и итоговой аттестации заслушиваются на совещании методического совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389032

Владелец Антипова Наталья Юрьевна

Действителен с 09.04.2024 по 09.04.2025