



Согласовано:  
Директор МБУ ДО ДТОР  
Н.Ю. Айипова  
Приказ № 775 от «16» сентября 2024г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБУ ДО «Дом творчества Октябрьского района города Улан-Удэ»  
НА 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	Сентябрь	Директор, отв. за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
1.2.	Анализ действующих локальных нормативных актов	Сентябрь	Директор, отв. за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
1.3.	Обновление информации на антикоррупционных стендах		Методисты подразделений, отв. за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор, отв. за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	В течение года	Директор, отв. за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
1.6.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	В течение года	Директор, отв. за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
2.	<b>Мероприятия по предупреждению коррупции в ДТОР</b>		
2.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, и принятие предусмотренных	В течение года	Директор ДТОР, отв. за профилактику коррупционных проявлений в

Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта	В течение года	Директор ДТОР, отв.за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений	При поступлении на работу в ДТОР	Специалист отдела кадров
Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДТОР, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Январь-февраль	Директор ДТОР, отв.за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
Распределение стимулирующего выплат педагогическим работникам ДОУ	1 раз в квартал	Комиссия по распределению выплат
Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Март	Директор ДТОР, зам.по АХЧ
Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий, - расходование бюджетных, внебюджетных денежных средств.	Ежемесячно	Директор ДТОР, завуч, методисты, отв.за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
Предоставление годовой финансовой отчетности на официальных сайтах	Ежемесячно	Директор ДТОР, ответственный за ведение официального сайта
Предоставление отчета о результатах деятельности общественности	2 раза в год	Директор ДТОР
<b>Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>		
Организация и проведение учебных занятий (семинаров, бесед, тренингов) по вопросам	По необходимости	Директор ДТОР, отв.за профилактику коррупционных

соблюдения и практики применения антикоррупционного законодательства, закрепление знаний, направленных на формирование высоких морально-этических установок работников Дома творчества		проявлений в ДТОР
Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников ДТОР, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Директор ДТОР
Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	По отдельному плану	Методисты, пед.орги, ПДО
Проведение игры среди педагогов подразделений «Нет коррупции!»	8 декабря 2024г.	Отв.за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР. Методисты подразделений.
Проведение часов антикоррупционного просвещения, открытых уроков, лекций в целях формирования правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения	В течение года	Методисты, отв.за профилактику коррупционных проявлений в ДТОР
<b>Взаимодействие ДТОР и родителей (законных представителей) обучающихся</b>		
Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДТОР, о стоимости платных образовательных услуг	В течение года	Директор ДТОР, методисты, ответственный за платные услуги
Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДТОР с целью определения степени их удовлетворенности работой ДТОР, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май-июнь	Ст.методист, Соц.педагог
Обеспечение функционирования в ДТОР телефонов «Доверия», сайта позволяющих участникам	В течение года	Директор, пед.коллектив

воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению		
Размещение на сайте ДТОР ежегодного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Директор ДТОР
Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДТОР, правил приема в ДТОР, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Директор ДТОР