

Муниципальное бюджетное учреждения дополнительного образования «Дом
творчества Октябрьского района города Улан Удэ»

Принято на методическом совете
протокол № 16 от 24 марта 2020г

Утверждаю:

Директор ДТОР Н.Ю. Антипова

Приказ № 94 от 24.03.2020 2020г



**Положение об организации промежуточной и итоговой аттестации в
дистанционной форме обучающихся МБУ ДО ДТОР**

г. Улан – Удэ, 2020 г

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным актом МБУ ДО ДТОР, которое регулирует порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования, реализуемых в дистанционной форме.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом ДТОР.

II. Цель и задачи аттестации

2.1. Цель аттестации – выявление соответствия результатов обучения, развития и воспитания обучающихся ожидаемым результатам по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Задачи аттестации:

- ✓ определение уровня теоретической подготовки обучающихся по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, выявление степени сформированной практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;
- ✓ соотнесение прогнозируемых и реальных результатов обучения по конкретной образовательной программе;
- ✓ анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы объединения.

III. Формы и порядок проведения аттестации

3.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по освоению образовательной программы проводится в дистанционной форме.

3.2. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится в конце учебного года с 15 по 30 мая.

3.3. Способы и критерии оценивания ожидаемых результатов определяются педагогом в соответствии с реализуемой им дополнительной общеобразовательной программой.

3.4. Форму проведения аттестации определяет педагог в соответствии с реализуемой им дополнительной общеобразовательной программой.

3.5. Формами проведения аттестации могут быть:

- ✓ письменный ответ обучающегося;
- ✓ практическая работа (в домашних условиях);
- ✓ контрольная работа, тест;
- ✓ сообщение, реферат, презентация, творческая работа;
- ✓ сочинение, эссе;
- ✓ творческий проект.

3.6. При выборе форм аттестации педагогу следует учитывать, что продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором составляет для учащихся 1-х-2-х классов- не более 20 минут; для учащихся 3-х-4-х классов- не более 25 минут; для учащихся 5-х-6-х классов- не более 30 минут; для учащихся 7-х-11-х классов- не более 35 минут.

3.7. Получение педагогом выполненных заданий от обучающегося осуществляется посредством средств коммуникаций, в виде фото, видео, сканированного документа, текста Word, презентаций PowerPoint и т.д

3.8. Результаты аттестации оформляются протоколом по каждой группе.

3.9. Протоколы и все аттестационные материалы направляются методисту, который систематизирует полученные данные и оформляет общий протокол.

3.10. Протоколы хранятся у завуча по учебно-воспитательной работе в течение всего срока реализации программы, но не менее 3 –х лет.

3.11. Перевод на последующий год обучения производится при условии освоения обучающимися программы текущего года обучения.

3.12. Обучающиеся, имеющие низкий уровень освоения дополнительной общеобразовательной программы, по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей), могут быть оставлены на повторное обучение по данной общеобразовательной программе.

3.13. Промежуточная и итоговая аттестация для дополнительных общеобразовательных программ дошкольного возраста не предусмотрена.

ПРОТОКОЛ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ОБУЧАЮЩИХСЯ 2019 – 2020 учебного года

Фамилия, имя, отчество педагога _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

Название детского объединения _____

Название программы _____

Срок реализации программы _____

Члены аттестационной комиссии _____

Результаты промежуточной аттестации

№	Фамилия, имя выпускника	Год поступления	Результат диагностики	Отметка о переводе
1				
2				
3				
4				
5				

Итого:

переведено на ____ год обучения ____ человек

отчислено: ____ человек.

оставлено на повторное освоение программы ____ человек

Подпись педагога _____

Подписи членов комиссии _____

Утверждено решением методического совета

Протокол № _____ от _____ 2020 г.

**ПРОТОКОЛ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ 2019 – 2020 учебного года**

Фамилия, имя, отчество педагога _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

Название детского объединения _____

Название программы _____

Срок реализации программы _____

Члены аттестационной комиссии _____

Результаты итоговой аттестации

№	Фамилия, имя выпускника	Год поступления	Год выпуска	Оценка итоговой аттестации.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Итого:

Высокий уровень: _____ человек

Средний уровень: _____ человек

Низкий уровень: _____ человек.

Подпись педагога _____

Подписи членов аттестационной комиссии _____

Утверждено решением методического совета

Протокол № _____ от _____ 2020 г.